

z dnia 19 grudnia 2008 r.

w sprawie uchwalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Komańcza.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 14a i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) Rada Gminy Komańcza uchwała, co następuje:

§ 1

1. Uchwała się Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Komańcza.
2. Regulamin stanowi załącznik do uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Komańcza.

§ 3

Traci moc uchwała Nr X/44/07 Rady gminy Komańcza z dnia 19 lipca 2007 r. w sprawie Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Komańcza.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 września 2008 r.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy Komańcza
Witold Jabłoński

Uzasadnienie

Z powodu zmiany ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) tj. art. 90d ust.10, art. 90n ust.2, art. 90m. należy dostosować obowiązujący regulamin do nowych przepisów prawa.

Najistotniejsze zmiany to:

1. Pozbawienie dyrektorów szkół wpływu na formę otrzymywanego stypendium – dyrektor już nie ma prawa opiniować wniosków.
2. Czas, na który może zostać stypendium to okres od 1 do 10 miesięcy – poprzednio można było przyznać tylko na okres roku szkolnego.
3. Umożliwiono wnioskodawcom rozliczenie kwoty stypendium poprzez uwzględnienie faktur z miesiąca sierpnia (poprzedzającego rok szkolny, którego dotyczy stypendium).

**REGULAMIN UDZIELANIA POMOCY MATERIALNEJ O CHARAKTERZE
SOCJALNYM**
dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Komańcza, zwany dalej Regulaminem.

Rozdział I
Postanowienia ogólne.

§ 1

Regulamin określa rodzaje pomocy materialnej o charakterze socjalnym, uprawnionych do korzystania z tej pomocy, formy udzielania stypendium i zasiłku szkolnego dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Komańcza, wysokość, okresy, tryb i sposób przyznawania, wstrzymywania i cofania stypendium oraz zasiłku szkolnego.

§ 2

Ilekróć w regulaminie jest mowa o:

- 1) **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz.2572 z późn. zm.);
- 2) **ustawie o pomocy społecznej** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2008 r. Nr 115, poz. 728);
- 3) **ustawie o świadczeniach rodzinnych** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 139, poz. 992 z późn. zm.);
- 4) **uczniu** – należy przez to rozumieć dziecko realizujące obowiązek szkolny w szkole podstawowej, gimnazjum, szkole ponadgimnazjalnej, słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych;
- 5) **rodzicach** – należy rozumieć także prawnych opiekunów;
- 6) **rodzinie** – należy rozumieć przez to osoby spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące;
- 7) **szkole** – należy rozumieć szkołę publiczną lub niepubliczną o uprawnieniach szkół publicznych dla młodzieży i dorosłych oraz publiczne kolegium nauczycielskie, nauczycielskie kolegium języków obcych i kolegium pracowników służb społecznych oraz ośrodki umożliwiające dzieciom i młodzieży, o której mowa w art. 16 ust. 7 ustawy realizację odpowiednio obowiązku szkolnego i obowiązku nauki;
- 8) **kryterium dochodowym** – należy przez to rozumieć miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2008 r. Nr 115, poz. 728);

- 9) **innych okolicznościach** – należy przez to rozumieć występujące w rodzinie bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo – wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, niepełność rodziny;
- 10) **wnioskodawcy** – należy przez to rozumieć podmiot uprawniony do składania wniosku o przyznanie pomocy materialnej, a więc rodziców lub prawnych opiekunów ucznia, pełnoletniego ucznia, dyrektora szkoły, kolegium lub ośrodka, występującego z wnioskiem o przyznanie pomocy materialnej o charakterze socjalnym.

Rozdział II

Rodzaje pomocy materialnej o charakterze socjalnym i uprawnieni do korzystania z pomocy

§ 4

Pomoc materialna o charakterze socjalnym może być udzielana jako:

- 1) stypendium szkolne,
- 2) zasiłek szkolny.

§ 5

Uprawnionymi do otrzymania stypendium szkolnego są zamieszkali na terenie Gminy Komańcza:

- 1) uczniowie szkół publicznych i niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych oraz słuchacze publicznych kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych – do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia,
- 2) wychowankowie publicznych i niepublicznych ośrodków umożliwiających dzieciom i młodzieży, o których mowa w art. 16 ust. 7 ustawy o systemie oświaty, a także dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo ze sprzężonymi niepełnosprawnościami, realizację odpowiednio obowiązku szkolnego i obowiązku nauki – do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki,
- 3) uczniowie szkół niepublicznych nieposiadających uprawnień szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych – do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki,
- 4) słuchacze niepublicznych kolegiów nauczycielskich i nauczycielskich kolegiów języków obcych – do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia.

§ 6

Kryterium otrzymywania stypendium szkolnego jest trudna sytuacja materialna osoby uprawnionej, wynikająca z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności gdy w rodzinie tej występuje: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe.

§ 7

1. Stypendium szkolne nie przysługuje uczniowi, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Uczeń, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, może otrzymać stypendium szkolne w wysokości, która łącznie z innym stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych nie przekracza w okresie roku szkolnego dwudziestokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt.2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych osiemnastokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.
3. Uczeń może korzystać jednocześnie z pomocy o charakterze socjalnym i motywacyjnym.

Rozdział III

Formy udzielania stypendium szkolnego

§ 8

Stypendium szkolne przyznawane jest w formie lub formach pożądanых przez wnioskodawcę.

§ 9

Stypendium szkolne może być udzielane uczniom w formie:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą,
- 2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym,
- 3) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy kolegiów

nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych,

4) świadczenia pieniężnego.

§ 10

Stypendium szkolne przyznane w formie całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, może dotyczyć zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych w tym kosztów nauki języków obcych, zajęć sportowych, tanecznych i recytatorskich, wycieczek szkolnych, wyjść do kin i teatrów organizowanych przez szkołę.

§ 11

Stypendium szkolne przyznane w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym może dotyczyć w szczególności:

- 1) zakupu podręczników, lektur, encyklopedii, słowników i innych książek i pomocy niezbędnych do realizacji procesu dydaktycznego;
- 2) zakupu przyborów szkolnych, w tym tornistrów, zeszytów, bloków i innych materiałów piśmienniczych;
- 3) zakupu stroju sportowego, niezbędnego do udziału w szkolnych i dodatkowych zajęciach sportowych;
- 4) pokrycia kosztów abonamentu internetowego.

§ 12

Stypendium szkolne przyznawane w formie całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania może dotyczyć:

- 1) kosztów zakwaterowania w internacie lub bursie;
- 2) zakupu posiłków w stołówce szkolnej lub w internacie;
- 3) zakupu biletów komunikacji publicznej.

§ 13

1. Stypendium szkolne w formie świadczenia pieniężnego może być przyznane wyłącznie w sytuacji, kiedy przyznanie stypendium szkolnego w formach określonych w § 9, ust. 1, 2, i 3 nie jest możliwe lub nie jest celowe.
2. Stypendium szkolne może być udzielone w jednej lub w kilku formach jednocześnie.

Rozdział IV

Wysokość i okresy płatności stypendium szkolnego

§ 14

1. Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawniająca do ubiegania się o stypendium szkolne nie może być większa niż kwota, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.
2. Miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawniającą do ubiegania się o stypendium szkolne ustala się na zasadach określonych w art. 8 ust. 3-13 ustawy, o której mowa w ust. 1, z tym że do dochodu nie wlicza się świadczeń pomocy materialnej, o której mowa w art. 90c ust. 2 i 3 ustawy o systemie oświaty.

§ 15

1. Stypendium szkolne jest przyznawane na okres nie krótszy niż miesiąc i nie dłuższy niż 10 miesięcy w danym roku szkolnym, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych – na okres nie krótszy niż miesiąc i nie dłuższy niż 9 miesięcy w danym roku szkolnym.
2. Jeżeli forma stypendium szkolnego tego wymaga, stypendium szkolne może być realizowane w okresach innych niż miesięcznie lub jednorazowo, z tym, że wartość stypendium szkolnego w danym roku szkolnym nie może przekroczyć łącznie dwudziestokrotności kwoty o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (1280 zł), a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych – osiemnastokrotności kwoty o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (1152 zł).

§ 16

Stypendium szkolne przyznane w formach o których mowa w § 9 ust. 1-3 może być realizowane poprzez zwrot uprzednio dokonanych i zaakceptowanych wydatków, po przedstawieniu imiennych (wystawionych na wnioskodawcę lub ucznia) rachunków i faktur potwierdzających poniesione wydatki, wystawionych w okresie od 01 sierpnia do 30 czerwca danego roku szkolnego (w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych w okresie od 1 września do 30 czerwca).

Rozdział V

Tryb i sposób przyznawania oraz wstrzymywania i cofania stypendium szkolnego

§ 17

1. Stypendium szkolne przyznaje, wstrzymuje i cofa Wójt Gminy Komańcza w drodze decyzji administracyjnej.
2. Stypendium szkolne jest przyznawane na:
 - 1) wniosek rodziców albo pełnoletniego ucznia,
 - 2) wniosek odpowiedniego dyrektora szkoły, kolegium nauczycielskiego, nauczycielskiego kolegium języków obcych, kolegium pracowników służb społecznych,
 - 3) z urzędu.

§ 18

1. Do wniosku o przyznanie stypendium szkolnego załącza się dokumenty oryginalne lub kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem, potwierdzające trudną sytuację materialną rodziny ucznia, słuchacza, wychowanka (w szczególności: zaświadczenia o wysokości dochodów osiąganych przez wszystkich członków rodziny np. z tytułu umowy o pracę, odcinki rent lub emerytur, zaświadczenia o dochodowości z gruntów rolnych, zaświadczenia o wysokości świadczeń otrzymywanych z ZUS, a w przypadku ubiegania się o stypendium szkolne przez ucznia, którego rodzina korzysta ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, zamiast zaświadczenia o wysokości dochodów przedkłada się zaświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej).
2. Wnioskodawca składa wniosek o przyznanie stypendium szkolnego w Urzędzie Gminy Komańcza w terminie do dnia 15 września danego roku szkolnego; słuchacze kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych do dnia 15 października danego roku szkolnego.
3. Wzór wniosku o przyznanie stypendium szkolnego stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu.
4. W uzasadnionych przypadkach wniosek o przyznanie stypendium szkolnego może być złożony po upływie terminu, o którym mowa w ust. 2.

§ 19

1. Stypendium szkolne wstrzymuje się w przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego, jak również gdy uczeń:
 - 1) przerwał naukę w szkole;
 - 2) został skreślony z listy uczniów;
 - 3) ustały przyczyny, które stanowiły podstawę przyznania stypendium.

2. Wypłacania stypendium zaprzestaje się również, gdy miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie nie uprawnia do ubiegania się o stypendium.
3. Rodzice ucznia lub pełnoletni uczeń otrzymujący stypendium szkolne są obowiązani powiadomić Wójta Gminy o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego, w terminie 14 dni od daty ich wystąpienia.
4. Przepis ust. 3 stosuje się odpowiednio do dyrektora szkoły, kolegium nauczycielskiego, nauczycielskiego kolegium języków obcych, pracowników kolegium służb społecznych lub ośrodka, o którym mowa w § 2 pkt. 2, w przypadku gdy dyrektor poweźmie informację o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.
5. Stypendium szkolne cofa się gdy uczeń:
 - 1) uzyskał pomoc na podstawie nieprawdziwych danych;
 - 2) otrzymaną pomoc materialną przeznaczył na cele inne niż edukacyjne.
6. Należności z tytułu nienależnie pobranego stypendium szkolnego podlegają ściąganiu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.
7. Wysokość należności podlegającej zwrotowi oraz termin zwrotu tej należności ustala się w drodze decyzji administracyjnej.
8. W przypadkach szczególnych, zwłaszcza jeżeli żądanie zwrotu wydatków na udzielone stypendium szkolne w całości lub w części stanowiłoby dla osoby zobowiązanej nadmierne obciążenie lub też niweczyłoby skutki udzielonej pomocy. Wójt może odstąpić od żądania takiego zwrotu.

Rozdział VI

Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego

§ 20

1. Zasiłek szkolny jest formą doraźnej, bezzwrotnej pomocy dla ucznia, który z przyczyn losowych przejściowo znalazł się w trudnej sytuacji materialnej.
2. Zdarzenie losowe, będące podstawą przyznania zasiłku szkolnego, powinno być udokumentowane (np. protokołem lub zaświadczeniem wystawionym przez odpowiednią instytucję).

§ 21

1. Zasiłek szkolny może być przyznany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie pomocy rzeczowej

o charakterze edukacyjnym, raz lub kilka razy w roku, niezależnie od otrzymywanego stypendium.

2. O wysokości zasiłku szkolnego decyduje Wójt Gminy Komańcza na podstawie zdarzenia losowego.
3. Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

§ 22

1. Wniosek o przyznanie zasiłku szkolnego można składać w Urzędzie Gminy Komańcza w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie tego zasiłku.
2. Wzór wniosku o przyznanie zasiłku szkolnego stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu.

Rozdział V Postanowienia końcowe

§ 23

1. Wnioski o przyznanie stypendium i zasiłku szkolnego zawierające braki formalne zostaną zwrócone do wnioskodawcy w celu ich usunięcia – w terminie 7 dni od dnia wezwania.
2. W przypadku nie usunięcia braków formalnych w wyznaczonym terminie, wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia.

§ 24

W sprawach nie objętych niniejszym regulaminem stosuje się przepisy ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy Komańcza
Witold Jawor

| | |
|-------------|--|
| Data wpływu | |
|-------------|--|

| | |
|------------|-------------|
| Nr wniosku |/..... |
|------------|-------------|

WNIOSEK
O PRYZNANIE STYPENDIUM SZKOLNEGO/ZASIŁKU SZKOLNEGO
w roku szkolnym
dla ucznia zamieszkałego na terenie Gminy Komańcza

| 1. DANE UCZNIĄ | | | | | |
|--|--|------------|--|---------|--|
| Imię | | Nazwisko | | | |
| Data urodzenia | | Miejsce | | PESEL | |
| Imię ojca | | Imię matki | | | |
| Adres zamieszkania, miejscowość | | | | Nr domu | |
| Kod pocztowy | | Poczta | | | |
| 2. INFORMACJE O SZKOLE, DO KTÓREJ UCZEŃ UCZĘSZCZA | | | | | |
| Nazwa szkoły | | | | Klasa | |
| Miejscowość | | Ulica | | | |
| Kod pocztowy | | Poczta | | Nr tel. | |
| 3. DANE WNIOSKODAWCY | | | | | |
| Imię | | Nazwisko | | | |
| Data urodzenia | | Miejsce | | PESEL | |
| Adres zamieszkania, miejscowość | | | | Nr domu | |
| Kod pocztowy | | Poczta | | Nr tel. | |
| 4. UCZEŃ SPEŁNIA NASTĘPUJĄCE KRYTERIA | | | | | |
| <input type="checkbox"/> miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty 351 zł netto W rodzinie występuje (proszę zaznaczyć znakiem X): <input type="checkbox"/> bezrobocie <input type="checkbox"/> niepełnosprawność <input type="checkbox"/> ciężka lub długotrwała choroba <input type="checkbox"/> wielodzietność <input type="checkbox"/> brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych <input type="checkbox"/> rodzina jest niepełna <input type="checkbox"/> alkoholizm <input type="checkbox"/> narkomania <input type="checkbox"/> wystąpiło zdarzenie losowe, jakie?..... | | | | | |
| 5. POŻĄDANA FORMA ŚWIADCZENIA POMOCY MATERIALNEJ (właściwą zakreślić) | | | | | |
| <input type="checkbox"/> Całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udział w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, w tym: wycieczki, biwaki, zielone szkoły, wyjścia do kina, teatru, nauka języków obcych, nauka gry na instrumentach, zajęcia sportowe i inne. | | | | | |

- Całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania, w przypadku uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych oraz kolegiów pracowników służb społecznych.
- Pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakup podręczników oraz lektur szkolnych, słowników, atlasów, encyklopedii, przyborów szkolnych, programów komputerowych, sprzętu komputerowego, wyposażenia szkolnego, stroju i obuwia **sportowego**.
- Świadczenie pieniężne, jeżeli Wójt Gminy Komańcza uzna, że udzielenie stypendium w formach, o których mowa powyżej nie jest możliwe, a w przypadku słuchaczy kolegiów, nie jest celowe.

6. OŚWIADCZENIE

- Oświadczam, że otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych w wysokości(miesięcznie)
- Nie otrzymuje innych stypendiów o charakterze socjalnym ze środków publicznych

7. OŚWIADCZENIE O SYTUACJI RODZINNEJ I MATERIALNEJ UCZNIĄ

Oświadczam, że moja rodzina składa się z niżej wymienionych osób, pozostających w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujących i gospodarujących (do niniejszego oświadczenia należy załączyć zaświadczenia o dochodach).

| Lp. | Imię i nazwisko | Data urodzenia | PESEL | Stopień pokrewieństwa | Miejsce pracy/nauki |
|-----|-----------------|----------------|-------|-----------------------|---------------------|
| 1. | | | | Matka | |
| 2. | | | | Ojciec | |
| 3. | | | | | |
| 4. | | | | | |
| 5. | | | | | |
| 6. | | | | | |
| 7. | | | | | |
| 8. | | | | | |
| 9. | | | | | |
| 10. | | | | | |
| 11. | | | | | |

Liczba osób w rodzinie.....

8. ŹRÓDŁA DOCHODU NETTO W RODZINIE Z MIESIACA POPRZEDZAJĄCEGO ZŁOŻENIE WNIOSKU

Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia nie może być wyższa niż kwota, o której mowa w art. 8 ust 1 ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 r. czyli **351 zł netto**.

| Lp. | Rodzaj dochodu | Kwota |
|-----|--|-------|
| 1. | Wynagrodzenie za pracę (łącznie kwota) | |
| 2. | Dochody z działalności gospodarczej | |
| 3. | Dochody z gospodarstwa rolnego (1 ha przeliczeniowy 207,00 zł) | |

| | | |
|-----|---|--|
| 4. | Emerytury, renty inwalidzkie i rodzinne | |
| 5. | Świadczenia rodzinne: | |
| a) | Zasiłek rodzinny z dodatkami | |
| b) | Zasiłek pielęgnacyjny | |
| c) | Świadczenie pielęgnacyjne | |
| d) | Zaliczka alimentacyjna | |
| 6. | Stałe i okresowe zasiłki z pomocy społecznej | |
| 7. | Dodatek mieszkaniowy | |
| 8. | Alimenty i świadczenia alimentacyjne | |
| 9. | Zasiłek dla bezrobotnych | |
| 10. | Dochód uzyskiwany z prac dorywczych | |
| 11. | Inne dochody | |
| | DOCHÓD RAZEM | |
| | Średni dochód miesięczny netto na jedną osobę w rodzinie (łącną sumę dochodów podzielić przez liczbę osób w rodzinie) | |

9. ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU (właściwe zaznaczyć)

- Zaświadczenie z zakładu pracy o wysokości osiągniętych dochodów przez członka rodziny w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku
- Zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o dochodach z prowadzonej działalności gospodarczej
- Zaświadczenie z Urzędu Gminy o wielkości posiadanych hektarów przeliczeniowych
- Odcinek emerytury/renty lub decyzja o jego przyznaniu za miesiąc poprzedzający złożenie wniosku
- Zaświadczenie o otrzymywaniu świadczeń rodzinnych z pomocy społecznej
- Zaświadczenie o wysokości pobieranych zasiłków stałych i okresowych z pomocy społecznej
- Zaświadczenie lub decyzja o wysokości dodatku mieszkaniowego
- Oświadczenie o otrzymywanych alimentach (potwierdzone przekazem pocztowym, wyciągiem bankowym, itp.)
- Zaświadczenie z Urzędu Pracy o statusie bezrobotnego lub o wysokości pobieranego zasiłku dla bezrobotnych
- Oświadczenie o wysokości dochodów uzyskiwanych z prac dorywczych
- Oświadczenie o pozostawaniu bez pracy i nie osiągnięciu dochodu w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku osób niezarejestrowanych w Urzędzie Pracy
- Postanowienie dyrektora szkoły

11. OŚWIADCZENIE OSOBY SKŁADAJĄCEJ WNIOSEK

Oświadczam, że powyższy wniosek został wypełniony zgodnie z prawdą i że jestem świadomy(a) odpowiedzialności karnej z art. 233 Kodeksu karnego za zeznanie nieprawdy lub zatajenie prawdy.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku o przyznanie świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn.zm.).

Komańcza, dnia.....

.....
podpis rodzica lub opiekuna albo pełnoletniego ucznia

OBJAŚNIENIA:

(Zgodnie z art. 8 ust. 3-13 ustawy o pomocy społecznej (Dz. U. z 2004 r. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.)

Art. 8. (...) 3. Za dochód uważa się sumę miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania, jeżeli ustawa nie stanowi inaczej, pomniejszoną o:

- 1) miesięczne obciążenie podatkiem dochodowym od osób fizycznych;
- 2) składki na ubezpieczenie zdrowotne określone w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu zdrowia oraz ubezpieczenia społeczne określone w odrębnych przepisach;
- 3) kwotę alimentów świadczonych na rzecz innych osób.

4. Do dochodu ustalonego w myśl ust. 3 nie wlicza się jednorazowego pieniężnego świadczenia socjalnego, wartości świadczeń w naturze.

5. W stosunku do osób prowadzących pozarolniczą działalność gospodarczą:

- 1) opodatkowaną podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych - za dochód przyjmuje się przychód z tej działalności pomniejszony o koszty uzyskania przychodu, obciążenie podatkiem należnym i składkami na ubezpieczenie zdrowotne określonymi w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia, związane z prowadzeniem tej działalności oraz odliczonymi od dochodu składkami na ubezpieczenia społeczne nie zaliczonymi do kosztów uzyskania przychodów, określonymi w odrębnych przepisach, z tym że:
 - a) różnicę przychodów i kosztów ich uzyskania ustala się za miesiąc poprzedzający miesiąc złożenia wniosku w oparciu o wielkości wykazane w deklaracjach podatkowych za okresy od początku roku do końca miesiąca poprzedzającego miesiąc złożenia wniosku oraz od początku roku do końca miesiąca poprzedzającego ten miesiąc; wysokość miesięcznego obciążenia podatkiem, składkami na ubezpieczenie zdrowotne oraz składkami na ubezpieczenia społeczne przyjmuje się z miesiąca poprzedzającego miesiąc złożenia wniosku,
 - b) jeżeli podatnik wpłaca zaliczki na podatek dochodowy w formie uproszczonej, a także jeżeli nie złożył deklaracji, jego dochód ustala się, dzieląc kwotę dochodu z działalności gospodarczej za poprzedni rok kalendarzowy przez liczbę miesięcy, w których podatnik prowadził działalność, a jeżeli nie prowadził działalności, dochód ustala się w oparciu o oświadczenie tej osoby;
- 2) opodatkowaną na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne - za dochód przyjmuje się zadeklarowaną podstawę wymiaru składek na ubezpieczenia społeczne, a jeżeli z tytułu prowadzenia tej działalności nie istnieje obowiązek ubezpieczenia społecznego, przyjmuje się kwotę najniższej podstawy wymiaru składek na ubezpieczenia społeczne.

6. W sytuacji gdy podatnik łączy przychody z działalności gospodarczej z innymi przychodami lub rozlicza się wspólnie z małżonkiem, przez podatek należny, o którym mowa w ust. 5 pkt 1, rozumie się podatek wyliczony w takiej proporcji, w jakiej pozostaje dochód podatnika z pozarolniczej działalności gospodarczej wynikający z deklaracji podatkowych do sumy wszystkich wykazanych w nich dochodów.

7. Wysokość dochodu z pozarolniczej działalności gospodarczej w przypadku prowadzenia działalności opodatkowanej na zasadach określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych ustala się na podstawie zaświadczenia wydanego przez naczelnika właściwego urzędu skarbowego za okresy, o których mowa w ust. 5 pkt 1, zawierającego informację o wysokości:

- 1) przychodu;
- 2) kosztów uzyskania przychodu;
- 3) różnicy pomiędzy przychodem a kosztami jego uzyskania;
- 4) dochodów z innych niż działalność gospodarcza źródeł - w przypadkach, o których mowa w ust. 6;
- 5) odliczonych od dochodu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 6) należnych zaliczek na podatek dochodowy lub należnego podatku;
- 7) odliczonych od podatku składek na ubezpieczenie zdrowotne związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej.

8. Wysokość dochodu z pozarolniczej działalności gospodarczej w przypadku prowadzenia działalności na zasadach określonych przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne ustala się na podstawie zaświadczenia wydanego przez naczelnika właściwego urzędu skarbowego zawierającego informację o formie opodatkowania oraz na podstawie dowodu opłacenia składek w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych.

9. Przyjmuje się, że z 1 ha przeliczeniowego uzyskuje się dochód miesięczny w wysokości 207 zł.

10. Dochody z pozarolniczej działalności gospodarczej i z ha przeliczeniowych oraz z innych źródeł sumuje się.

11. W przypadku uzyskania w ciągu 12 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku lub w okresie pobierania świadczenia z pomocy społecznej dochodu jednorazowego przekraczającego pięciokrotnie kwoty:

- 1) kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej, w przypadku osoby samotnie gospodarującej,
- 2) kryterium dochodowego rodziny, w przypadku osoby w rodzinie - kwotę tego dochodu rozlicza się w równych częściach na 12 kolejnych miesięcy, poczynając od miesiąca, w którym dochód został wypłacony.

12. W przypadku uzyskania jednorazowego dochodu należnego za dany okres, kwotę tego dochodu uwzględnia się w dochodzie osoby lub rodziny przez okres, za który uzyskano ten dochód.

13. W przypadku uzyskiwania dochodu w walucie obcej, wysokość tego dochodu ustala się według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego z dnia wydania decyzji administracyjnej w sprawie świadczenia z pomocy społecznej.