

**UCHWAŁA Nr III/10/10**  
**RADY GMINY KOMAŃCZA**

**z dnia 29 grudnia 2010**

**w sprawie trybu udzielenia i rozliczania dotacji dla przedszkoli, szkół i placówek prowadzonych na terenie Gminy Komańcza przez inne niż Gmina Komańcza osoby prawne i osoby fizyczne oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. Z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 80 ust. 4 i art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.)

**Rada Gminy Komańcza uchwała, co następuje:**

**Rozdział I**

**Przepisy ogólne**

**§ 1.** Ilekcóż w uchwale jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.);
- 2) przedszkolach - należy przez to rozumieć prowadzone na terenie gminy przez inne niż Gmina Komańcza osoby prawne i osoby fizyczne przedszkola, w tym z oddziałami integracyjnymi, przedszkola specjalne, oddziały przedszkolne realizujące roczne przygotowanie przedszkolne dla dzieci 6-letnich (5-godzinne) oraz inne formy wychowania przedszkolnego, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 14a ust. 7 ustawy;
- 3) szkołach - należy przez to rozumieć prowadzone na terenie gminy przez inne niż Gmina Komańcza osoby prawne i osoby fizyczne szkoły podstawowe i gimnazja, w tym z oddziałami integracyjnymi,
- 4) placówkach oświatowych - należy przez to rozumieć prowadzone na terenie gminy przez inne niż Gmina Komańcza osoby prawne i osoby fizyczne specjalne ośrodki, w tym: szkolno-wychowawcze, wychowawcze oraz ośrodki umożliwiające realizację obowiązku nauki dzieciom i młodzieży, o której mowa w art. 14 ust. 3 ustawy, obowiązku szkolnego i obowiązku nauki dzieciom i młodzieży, o których mowa w art. 16 ust. 7 ustawy, a także dzieciom i młodzieży z upośledzeniem umysłowym ze sprzężonymi niepełnosprawnościami, internaty i bursy oraz szkolne schroniska młodzieżowe;
- 5) uczniach - należy przez to rozumieć także słuchaczy i wychowanków;
- 6) uczniach niepełnosprawnych - należy przez to rozumieć uczniów objętych kształceniem specjalnym na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego, o którym mowa art. 71b ust. 3 ustawy;
- 7) organie prowadzącym - należy przez to rozumieć inne niż Gmina Komańcza osoby prawne i osoby fizyczne prowadzące przedszkola, szkoły i placówki oświatowe na terenie gminy.
- 8) wydatkach bieżących - należy przez to rozumieć wysokość wydatków bieżących planowanych w uchwale budżetowej wg stanu na początku roku budżetowego dla szkół odpowiedniego typu i rodzaju prowadzonych przez gminę, w przypadku przedszkoli wysokość wydatków bieżących dla przedszkoli odpowiedniego rodzaju przewidzianych w uchwale budżetowej, w przypadku braku przedszkola na terenie gminy przyjmuje się wydatki bieżące w przedszkolach na terenie najbliższej gminy na prowadzenie przedszkola publicznego,
- 9) gminie - należy przez to rozumieć Gminę Komańcza;
- 10) wczesne wspomaganie rozwoju dziecka - należy przez to rozumieć zajęcia organizowane zgodnie z art. 71b ust. 2a ustawy.

**Rozdział II**

**Podstawa obliczania dotacji**

**§ 2. 1.** Podstawą obliczenia miesięcznej stawki dotacji na jednego ucznia jest uchwała budżetowa gminy na dany rok budżetowy oraz informacja o sposobie wyliczenia części oświatowej subwencji ogólnej dla gminy, otrzymana od ministra właściwego do spraw oświaty.

2. Środki finansowe z rezerwy części oświatowej subwencji ogólnej lub dotacji celowych otrzymane przez gminę na realizację określonych zadań przeznacza się na zwiększenie dotacji dla szkoły lub placówki, realizującej te zadania.

3. Wójt Gminy Komańcza informuje corocznie osoby prowadzące przedszkola, szkoły i placówki oświaty o

wysokości miesięcznej stawki dotacji w przeliczeniu na jednego ucznia na dany rok budżetowy.

**§ 3. 1.** Niepubliczne przedszkola otrzymują dotację na każdego ucznia w wysokości 75% wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach publicznych prowadzonych przez gminę w przeliczeniu na jednego ucznia, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę.

2. Niepubliczne oddziały przedszkolne (5 godzinne) realizujące roczne przygotowanie przedszkolne dla dzieci 6 - letnich otrzymują dotację na każdego ucznia w wysokości 75% wydatków bieżących ponoszonych przez gminę w przeliczeniu na jednego ucznia, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę.

3. Osoby prowadzące niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego otrzymują dotację na każdego ucznia objętego tą formą wychowania przedszkolnego w wysokości 50 % wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach publicznych prowadzonych przez gminę w przeliczeniu na jednego ucznia, w przypadku braku przedszkola na terenie gminy - przyjmuje się wydatki bieżące w przedszkolach na terenie najbliższej gminy na prowadzenie przedszkola publicznego.

4. Przedszkola, szkoły podstawowe oraz ośrodki, o których mowa art. 2 pkt 5 ustawy, które prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka otrzymują na każde dziecko dotację w wysokości równej kwocie przewidzianej na jedno dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez gminę.

**§ 4.** Niepubliczne szkoły o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, otrzymują dotację na każdego ucznia w wysokości równej kwocie przewidzianej na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę.

**§ 5. 1.** Publiczne oddziały przedszkolne (5 godzinne) realizujące roczne przygotowanie przedszkolne dla dzieci 6 - letnich otrzymują dotację na każdego ucznia w wysokości równej wydatkom bieżącym ponoszonym w oddziałach przedszkolnych przy szkołach podstawowych prowadzonych przez gminę w przeliczeniu na jednego ucznia, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę.

2. Osoby prowadzące publiczne inne formy wychowania przedszkolnego otrzymują dotację na każdego ucznia objętego tą formą wychowania przedszkolnego w wysokości 50% wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach publicznych prowadzonych przez gminę w przeliczeniu na jednego ucznia.

3. Publiczne przedszkola, szkoły podstawowe oraz ośrodki gminne, o których mowa a art. 2 pkt 5 ustawy, które prowadzi wczesne wspomaganie rozwoju dziecka otrzymują na każde dziecko dotację w wysokości równej kwocie przewidzianej na jedno dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez gminę.

### Rozdział III

#### Tryb udzielania dotacji

**§ 6. 1.** Organ prowadzący przedszkole, szkołę lub placówkę oświatową składa wniosek o udzielenie dotacji nie później niż do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji, w Urzędzie Gminy Komańcza według wzoru określonego w załączniku nr 1, do niniejszej uchwały.

2. Wniosek o dotację powinien zawierać w szczególności następujące dane:

- 1) nazwa i adres osoby prowadzącej;
- 2) nazwę oraz odpowiednio typ i rodzaj przedszkola, szkoły lub placówki oświatowej;
- 3) nr i datę zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych w przypadku szkoły o uprawnieniach szkoły publicznej - numer i datę decyzji nadającej te uprawnienia;
- 4) planowaną liczbę uczniów;
- 5) numer i nazwę rachunku bankowego przedszkola, szkoły lub placówki.

#### **§ 7. 1**

2. W przypadku zmiany liczby uczniów w trakcie roku, organ prowadzący informuje Wójta Gminy Komańcza o zmianie liczby uczniów według stanu na dzień wystąpienia zmiany, według wzoru stanowiącego załącznik numer 3 do niniejszej uchwały.

2. Na ucznia, który został przyjęty i skreślony z listy uczniów w ciągu 30 dni od daty przyjęcia dotacja nie przysługuje.

**§ 8. 1.** Dotacja jest przekazywana comiesięcznie w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca.

2. Dotacja przekazywana jest na rachunek bankowy podmiotu wskazany we wniosku o udzielenie dotacji, sporządzonym według wzoru, o którym mowa w § 6. 2.

## Rozdział IV

### Tryb rozliczenia dotacji

**§ 9.** 1. Organ prowadzący sporządza i przekłada co miesiąc do Urzędu Gminy Komańcza rozliczenie wykorzystania otrzymanej dotacji według wzoru określonego w załączniku nr 4.

2. Rozliczenie wykorzystania dotacji należy złożyć do dnia 31 stycznia następnego roku po roku udzielenia dotacji za okres 1 stycznia do 31 grudnia.

3. Rozliczenie otrzymanej dotacji powinno zawierać dane dotyczące otrzymanej kwoty dotacji oraz kwoty wykorzystanej dotacji z wyszczególnieniem rodzajów wydatków, które zostały sfinansowane z dotacji według wzoru określonego w załączniku nr 5 do niniejszej uchwały.

4. Dotacje pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości, wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem tj: wykorzystane na cele inne niż określone w art. 80 ust. 3d oraz w art. 90 ust. 3d podlegają zwrotowi wraz z odsetkami, liczonymi jak dla zaległości podatkowych do budżetu gminy zgodnie z art. 252 ustawy o finansach publicznych z dnia 27 sierpnia 2009 r. (Dz. U. Nr 157, poz. 1240).

## Rozdział V

### Zakres i tryb przeprowadzenia kontroli

**§ 10.** 1. Upoważnieni pracownicy Urzędu Gminy Komańcza, zwani dalej "kontrolującymi", mogą dokonywać kontroli w przedszkolach, szkołach oraz placówkach oświatowych zwanej dalej "kontrolowanymi", obejmującej:

1) sprawdzenie zgodności ze stanem faktycznym liczby uczniów wykazywanych w informacjach, o których mowa w § 7 ust. 1 oraz ust. 3,

2) sprawdzenie prawidłowości wykorzystania dotacji zgodnie z zasadami określonymi w art. 80 ust. 3d oraz art. 90 ust. 3d ustawy.

2. Postępowanie kontrolne ma na celu ustalenie stanu faktycznego w zakresie objętym przedmiotem kontroli.

**§ 11.** 1. Rozpoczęcie kontroli powinno być poprzedzone jej przygotowaniem polegającym w szczególności na zapoznaniu się przez kontrolujących z:

- 1) przepisami dotyczącymi zakresu przedmiotowego kontroli;
- 2) ustaleniami z poprzednich kontroli;
- 3) dokumentacją zgromadzoną w Urzędzie Gminy Komańcza dotyczącą przedmiotu kontroli;
- 4) dokumentacją sprawozdawczą.

2. Dokumentem upoważniającym do przeprowadzenia kontroli jest imienne upoważnienie do kontroli zawierające:

- 1) numer upoważnienia;
- 2) imię i nazwisko kontrolującego;
- 3) nazwa i adres kontrolowanego;
- 4) przedmiot kontroli;
- 5) termin ważności upoważnienia.

3. Upoważnienie, o którym mowa w ust. 2, po zakończeniu kontroli dołącza się do akt kontroli.

4. Kontrolujący dokonuje ustaleń stanu faktycznego w zakresie objętym przedmiotem kontroli na podstawie dokumentów, pism wyjaśniających, pisemnych oświadczeń oraz opinii rzeczoznawców zebranych w toku postępowania kontrolnego.

5. Kontrolujący może żądać od kontrolowanego sporządzenia niezbędnych do kontroli odpisów lub wyciągów z dokumentów, jak również zestawień i obliczeń opartych na dokumentach.

**§ 12.** 1. Wynik przeprowadzonej kontroli kontrolujący przedstawia w protokole kontroli.

2. Protokół kontroli zawiera:

1) pełną nazwę i adres kontrolowanego, nazwę i adres osoby prowadzącej kontrolowaną jednostkę oraz imię i nazwisko osoby lub osób upoważnionych do reprezentowania kontrolowanego;

2) datę rozpoczęcia i zakończenia kontroli;

3) imiona i nazwiska kontrolujących;

4) określenie przedmiotu kontroli i okresu objętego kontrolą;

5) opis stanu faktycznego stwierdzonego w toku kontroli, w tym ustalonych nieprawidłowości, z uwzględnieniem zakresu i skutków tych nieprawidłowości;

6) opis załączników;

7) wzmiankę o poinformowaniu kontrolowanego o prawie zgłaszania zastrzeżeń i składania wyjaśnień do protokołu;

8) podpisy kontrolujących i osoby lub osób upoważnionych do reprezentowania kontrolowanego, a także datę i miejsce podpisania protokołu;

9) parafy kontrolujących i osoby lub osób upoważnionych do reprezentowania kontrolowanego, na

każdej stronie protokołu.

3. Protokół podpisuje kontrolujący i kontrolowany, w terminie 14 dni od daty jego otrzymania lub niezwłocznie po uzupełnieniu lub zmianie protokołu, o których mowa w ust. 5.

4. Kontrolowanemu przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, zastrzeżeń co do ustaleń zawartych w protokole kontroli. Zastrzeżenia należy zgłosić kontrolującemu na piśmie w terminie 14 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli.

5. W razie nieuwzględnienia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 4, kontrolujący jest zobowiązany dokonać ich analizy i w miarę potrzeby, podjąć dodatkowe czynności kontrolne, a w wypadku stwierdzenia zasadności zastrzeżeń - zmienić lub uzupełnić odpowiednią część protokołu kontroli.

6. W razie nieuwzględnienia zastrzeżeń w całości lub w części, kontrolujący przekazuje na piśmie swoje stanowisko zgłaszającemu zastrzeżenia. Zgłaszający zastrzeżenia podpisuje protokół w terminie 7 dni od dnia otrzymania stanowiska kontrolującego.

7. Kontrolowany może odmówić podpisania protokołu kontroli, składając, w terminie właściwym do jego podpisania, wyjaśnienie tej odmowy.

8. O odmowie podpisania protokołu kontroli i złożeniu wyjaśnień kontrolujący czyni wzmiankę w protokole.

9. Odmowa podpisania protokołu przez kontrolowanego nie stanowi przeszkody do realizacji ustaleń kontroli.

**§ 13.** 1. W terminie 30 dni od dnia podpisania lub odmowy podpisania protokołu kontroli przez kontrolowanego, kontrolujący sporządza wystąpienie pokontrolne kierowane do kontrolowanego oraz osoby prowadzącej kontrolowaną jednostkę, zawierające ocenę kontrolowanej działalności, a w razie stwierdzenia nieprawidłowości, zalecenia pokontrolne.

2. Kontrolowany, do którego zostało skierowane wystąpienie pokontrolne jest zobowiązany, w terminie określonym w wystąpieniu pokontrolnym, zawiadomić osobę podpisującą wystąpienie pokontrolne o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych i wykorzystania uwag zawartych w wystąpieniu pokontrolnym.

**§ 14.** 1. Wykonywanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Komańcza.

2. Traci moc uchwała: Nr XXVIII/192/05 Rady Gminy Komańcza z dnia 29 listopada 2005 r. w sprawie określenia zasad udzielania dotacji ze środków budżetu gminy na prowadzenie szkoły publicznej przez podmioty inne niż jednostki samorządu terytorialnego.

**§ 15.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

PRZEWODNICZĄCY  
Rady Gminy Komańcza  
*Witold Jawor*

.....  
(pieczęć nagłówkowa podmiotu)

## WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI Z BUDŻETU GMINY KOMAŃCZA NA ZADANIA OŚWIATOWE W ..... ROKU

1. Organ prowadzący szkołę (pełna nazwa, adres) .....
2. Nazwa i typ szkoły: .....
3. Numer i data zezwolenia na założenie szkoły publicznej: .....
4. Planowana na następny rok budżetowy liczba uczniów: .....
5. Nazwa i numer rachunku bankowego, na który ma być przekazywana dotacja: .....

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(pieczęć organu prowadzącego)

.....  
(imienna pieczętka i podpis  
przedstawiciela organu prowadzącego)

Termin składania informacji w Urzędzie Gminy Komańcza – do dnia 30 września każdego roku.

PRZEWODNICZĄCY  
Rady Gminy Komańcza  
*Witold Jawor*

.....  
(pieczęć nagłówkowa podmiotu)

## WYKAZ UCZNIÓW WEDŁUG STANU NA DZIEŃ 15 STYCZNIA ROKU .....

1. Dane o podmiocie (pełna nazwa, adres): .....  
.....  
.....

2. Liczba uczniów ogółem ..... w tym niepełnosprawnych .....  
a) będących mieszkańcami Gminy Komańcza  
ogółem ..... w tym niepełnosprawnych .....  
b) niebędących mieszkańcami Gminy Komańcza  
ogółem ..... w tym niepełnosprawnych .....

3. Wykaz uczniów według stanu na dzień 15 stycznia:

Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Nr PESEL	Adres zameldowania na pobyt stały	Adres zamieszkania	Data przyjęcia do placówki

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(pieczęć organu prowadzącego)

.....  
(imienna pieczętka i podpis  
przedstawiciela organu prowadzącego)

PRZEWODNICZĄCY  
Rady Gminy Komańcza  
*Witold Jawor*

.....  
(pieczęć nagłówkowa podmiotu)

## INFORMACJA O ZMIANIE LICZBY UCZNIÓW (wg stanu na dzień wystąpienia zmiany)

1. Dane o podmiocie (pełna nazwa, adres): .....
2. Liczba uczniów przed zmianą ogółem ..... w tym niepełnosprawnych .....
  - a) będących mieszkańcami Gminy Komańcza  
ogółem ..... w tym niepełnosprawnych .....
  - b) niebędących mieszkańcami Gminy Komańcza  
ogółem ..... w tym niepełnosprawnych .....
3. Liczba uczniów po zmianie ogółem ..... w tym niepełnosprawnych .....
  - a) będących mieszkańcami Gminy Komańcza  
ogółem ..... w tym niepełnosprawnych .....
  - b) niebędących mieszkańcami Gminy Komańcza  
ogółem ..... w tym niepełnosprawnych .....

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(pieczęć organu prowadzącego)

.....  
(imienna pieczętka i podpis  
przedstawiciela organu prowadzącego)

PRZEWODNICZĄCY  
Rady Gminy Komańcza  
Witold Jawor

.....  
(pieczęć nagłówkowa podmiotu)

## MIESIĘCZNE ROZLICZENIE OTRZYMANEJ DOTACJI Z BUDŻETU GMINY KOMAŃCZA

1. Dane o podmiocie (pełna nazwa, adres): .....
2. Kwota dotacji otrzymanej w miesiącu sprawozdawczym .....
3. Kwota dotacji narastająco od początku roku .....
4. Zestawienie wydatków poniesionych na bieżącą działalność statutową podmiotu, sfinansowanych z dotacji w okresie objętym rozliczeniem

Lp.	Rodzaj wydatku	Kwota wydatkowana z dotacji otrzymanej w miesiącu sprawozdawczym	Kwota wydatkowana z dotacji otrzymanej w okresie od 1.01 do ..... roku
1	Wynagrodzenie nauczycieli		
2	Wynagrodzenie pozostałych pracowników		
3	Pochodne od wynagrodzeń (składki na ubezpieczenia społeczne i fundusz pracy)		
4	Odpis na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych		
5	Oplaty za media (energia elektryczna, gaz woda, itp.)		
6	Zakup materiałów i wyposażenia		
7	Usługi		



Inne <sup>1</sup>			
8			
.			
9			
.			
1			
0			
.			
Suma wydatków sfinansowanych z dotacji			

5. Kwota dotacji niewykorzystanej:

- w miesiącu sprawozdawczym .....
- od początku roku .....

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne z rzeczywistością.

Oświadczam, że znane mi są przepisy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004 roku (Dz. U. z 2005r. Nr 14 poz. 114 z późn. Zm.).

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(pieczęć organu prowadzącego)

.....  
(imienna pieczętka i podpis  
przedstawiciela organu prowadzącego)

Termin składania informacji w Urzędzie Gminy w Komańcza do dnia 20 każdego miesiąca.

<sup>1</sup> W przypadku wystąpienia wydatków nie wymienionych w tabeli (pkt. 1-7) należy dokładnie określić ich nazwy.

PRZEWODNICZĄCY  
Rady Gminy Komańcza  
*Witold Jawor*

.....  
(pieczęć nagłówkowa podmiotu)

## ROCZNE ROZLICZENIE OTRZYMANEJ DOTACJI Z BUDŻETU GMINY KOMAŃCZA

1. Dane o podmiocie (pełna nazwa, adres): .....

### 2. Rozliczenie otrzymanej dotacji

Liczba uczniów ogółem					
Miesiąc	Liczba uczniów wg stanu na dzień 15 danego miesiąca, na których przysługiwała dotacja	W tym liczba uczniów niepełnosprawnych <sup>1</sup>	Kwota należnej dotacji	Kwota otrzymanej dotacji	Nadpłata (+) Niedopłata (-)
1	2	3	4	5	6=5-4
Styczeń					
Luty					
Marzec					
Kwiecień					
Maj					
Czerwiec					
Lipiec					
Sierpień					
Wrzesień					
Październik					
Listopad					
Grudzień					
Razem					

Liczba uczniów niepełnosprawnych		
Miesiąc	Ogółem	W tym uczniów z orzeczeniami do kształcenia specjalnego, o których mowa w art. 71b ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. Nr 256 poz. 2572 ze zm.)

<sup>1</sup> W przypadku wypełnienia tej kolumny należy wypełnić szczegółową tabelę poniżej, dotyczącą rodzaju niepełnosprawności.

PRZEWODNICZĄCY  
Rady Gminy Komańcza  
*Witold Jawor*

		z upośledzeniem umysłowym w stopniu lekkim	z niedostosowaniem społecznym	z zaburzeniami zachowania	z zagrożeniem uzależnieniem i niedostosowaniem społecznym	z chorobami przewlekłymi	niewidomi	słabowidzący	z niepełnosprawnością ruchową	z zaburzeniami psychicznymi	niesłyszący	słabosłyszący	upośledzeni umysłowo w stopniu znacznym lub umiarkowanym	upośledzeni umysłowo w stopniu głębokim	z niepełnosprawnością sprzężoną								z autyzmem
Styczeń																							
Luty																							
Marzec																							
Kwiecień																							
Maj																							
Czerwiec																							
Lipiec																							
Sierpień																							
Wrzesień																							
Październik																							
Listopad																							
Grudzień																							
Razem																							

3. Zestawienie wydatków poniesionych na bieżącą działalność statutową podmiotu sfinansowanych z dotacji w okresie objętym rozliczeniem

Lp.	Rodzaj wydatku	Rodzaj i numer dokumentu finansowego	Data dokonania wydatku	Kwota wydatku z dotacji
SUMA				

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne z rzeczywistością.

Oświadczam, że znane mi są przepisy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004 roku (Dz. U. z 2005r. Nr 14 poz. 114 z późn. zm.).

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(pieczęć organu prowadzącego)

.....  
(imienna pieczęć i podpis  
przedstawiciela organu prowadzącego)

PRZEWODNICZĄCY  
Rady Grupy Somańcza  
*Witold Jawor*