

**Uchwała Nr XIII/49/11**  
**Rady Gminy Komańcza**  
**z dnia 28 czerwca 2011 r.**

**w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej**  
**w Komańczy**

Na podstawie art.18 ust.2 pkt.9 lit.h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst.jedn. Dz.U. z 2001 r, Nr 142, poz.1591 z póź. zm.), art.110, ust.1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r o pomocy społecznej (Dz.U.z 2009 r. Nr 175, poz.1362 z późn.zm.)

**Rada Gminy Komańcza - uchwała co następuje:**

§ 1

Uchwała się Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Komańczy, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Traci moc uchwała nr XXVII/122/04 z dnia 1 października 2004 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Komańczy.

§ 3

Wykonanie uchwały zleca się Wójtowi Gminy Komańcza.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY  
Rady Gminy Komańcza  
*Witold Jawor*  
Witold Jawor

**STATUT  
GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ  
W KOMAŃCZY**

**Rozdział I**

**Postanowienie ogólne**

**§ 1**

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Komańczy działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 8 marca 1990 r o samorządzie gminnym (tekst jedn.Dz.U. z 2001 r, Nr 142, poz.1591 z późn.zm.).
2. Ustawy z dnia 12 marca 2004 r o pomocy społecznej (tekst jedn. Dz. z 2009 r. Nr 175, poz.1362 z późn.zm.).
3. Ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. Nr 223, poz.1458 z późn. zm.).
4. Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2009 r, Nr 157, poz.1240 z późn.zm.).
5. Ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz.U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223 z późn.zm.).
6. Ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t.j. Dz.U. z 2006 r. Nr 139,poz.992 z późn.zm.).
7. Ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (t.j. Dz.U. z 2009 r. Nr.1 poz.7).
8. Ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych ( Dz.U. Nr 71, poz.734 z późn.zm.).
9. Ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz. U. z 2008 r. Nr 164, poz.1027 z późn.zm.).
10. Ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (t.j. Dz.U. z 2009 r. Nr 205, poz.1585 z późn.zm.).
11. Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz.U. z 2008 r. Nr 69, poz.415 z późn.zm.).
12. Ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz.U. z 2007 r. Nr 70, poz.473 z późn.zm.).
13. Ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. Nr 180, poz. 1493 z późn. zm)
14. Innych ustaw, które nakładają obowiązek realizacji zadań w nich zawartych na ośrodki pomocy społecznej lub gminy.
15. Uchwały Nr XI/32/90 Gminnej Rady Narodowej w Komańczy z dnia 26 lutego 1990 r. w sprawie utworzenia jednostki budżetowej – Terenowego Ośrodka Pomocy Społecznej w Komańczy.
16. Niniejszego statutu.



## § 2

1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Komańczy zwany dalej „Ośrodkiem” jest samodzielną jednostką organizacyjną gminy, nie posiadającą osobowości prawnej, utworzoną w celu wykonywania zadań własnych i zleconych Gminie z zakresu pomocy społecznej.
2. Ośrodek działa jako jednostka budżetowa w rozumieniu przepisów ustawy o finansach publicznych.
3. Siedziba Ośrodka znajduje się w Komańczy.
4. Terenem działalności Ośrodka jest obszar gminy Komańcza.
5. Ośrodek używa pieczęci o treści „Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Komańczy”. Na pieczęcie może być umieszczony adres, NIP, REGON oraz numer telefonu, faxu.

## Rozdział II

### CEL I ZADANIA OŚRODKA

#### § 3

1. Celem działania Ośrodka jest rozpoznawanie i zaspokajanie niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin, które własnym staraniem nie są w stanie pokonać trudności życiowych oraz umożliwienie im bytowania w warunkach odpowiadających godności człowieka.
2. Ośrodek powinien w miarę możliwości doprowadzić do życiowego usamodzielniania się osób i rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem, jak również zapobiegać powstawaniu nowych problemów społecznych rodzących zapotrzebowanie na świadczenia pomocy społecznej.

#### § 4

Ośrodek realizuje zadania własne gminy o charakterze obowiązkowym określone w ustawie o pomocy społecznej i innych ustawach, obejmujące w szczególności:

1. opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych,
2. sporządzenie bilansu potrzeb gminy w zakresie pomocy społecznej,
3. udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym,
4. przyznawanie i wypłacanie świadczeń z pomocy społecznej (zasiłków okresowych, zasiłków celowych i zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego),
5. przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom niemającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia,
6. opłacanie składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny,
7. praca socjalna,
8. organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych (z wyłączeniem usług dla osób z zaburzeniami psychicznymi), w miejscu zamieszkania,

9. prowadzenie i zapewnienie miejsc w placówkach opiekuńczo –wychowawczych wsparcia dziennego lub mieszkaniach chronionych,
10. tworzenie gminnego systemu profilaktyki i opieki nad dzieckiem i rodziną,
11. dożywanie dzieci,
12. sprawianie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym,
13. kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu,
14. przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego,
15. pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego,
16. przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych,
17. opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowych ze środków publicznych,
18. sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej Wojewodzie Podkarpackiemu, również w wersji elektronicznej, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego.

#### § 5

Ośrodek realizuje inne zadania własne gminy określone w ustawie o pomocy społecznej obejmujące w szczególności:

1. przyznawanie i wypłacanie świadczeń z pomocy społecznej (zasiłków specjalnych celowych, pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze),
2. prowadzenie i zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki,
3. podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych,
4. współpraca z powiatowym urzędem pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechnienie informacji o usługach poradnictwa zawodowego i szkoleniach,

#### § 6

Ośrodek realizuje zadania zlecone gminie określone w ustawie o pomocy społecznej i innych ustawach oraz zadania wynikające z porozumień zawartych z administracją rządową, obejmujące w szczególności:

1. organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
2. przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z kłeską żywiolową lub ekologiczną,
3. przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych a także udzielanie schronienia, posiłku i niezbędnego ubrania cudzoziemcom,
4. wypłacanie wynagrodzenia za sprawowanie opieki,
5. realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia.

#### § 7



Ośrodek realizuje zadania powierzone i przyjęte do realizacji na podstawie upoważnienia Wójta Gminy bądź uchwały Rady Gminy, w szczególności:

1. Zadania wynikające z ustawy o świadczeniach rodzinnych,
2. Zadania wynikające z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów,
3. Zadania wynikające z ustawy o dodatkach mieszkaniowych,
4. Przygotowuje i realizuje projekty dofinansowane z Unii Europejskiej

#### § 8

Ośrodek współpracuje, na zasadzie partnerstwa z organizacjami społecznymi i pozarządowymi, Kościołem Katolickim i innymi kościołami i związkami wyznaniowymi, instytucjami oraz osobami fizycznymi i prawnymi w celu realizacji zadań.

#### § 9

Ośrodek dla realizacji swych zadań statutowych może podpisywać stosowne umowy i porozumienia.

### **Rozdział III**

#### **Gospodarka finansowa Ośrodka**

#### § 10

1. Ośrodek prowadzi działalność finansową na zasadach obowiązujących w jednostkach budżetowych zgodnie z przepisami ustawy o rachunkowości, finansach publicznych.
2. Podstawę gospodarki finansowej Ośrodka stanowi roczny plan finansowy obejmujący dochody i wydatki.
3. Ośrodek posiada odrębny rachunek bankowy.
4. Działalność Ośrodka finansowana jest ze środków własnych budżetu gminy oraz środków z budżetu państwa.
5. Ośrodek odprowadza dochody na rachunek dochodów budżetu Gminy.
6. Ośrodek może korzystać ze środków pozabudżetowych, w tym z darowizn zgodnie ze wskazanymi celami ich przeznaczenia przez ofiarodawcę lub zgodnie z zadaniami Ośrodka z zakresu pomocy społecznej.
7. Obsługę kasową Ośrodka wykonuje Urząd Gminy w Komańczy.
8. Mienie Ośrodka stanowią środki trwałe i pozostałe środki trwałe w użytkowaniu, których stan i wartość określają księgi inwentarzowe oraz roczne sprawozdania bilansowe.
9. W zakresie prowadzenia gospodarki finansowej oraz gospodarowania powierzonym mieniem ośrodek kieruje się zasadami rzetelności, celowości i efektywności ich wykorzystania.

### **Rozdział IV**

#### **Organizacja i zarządzanie Ośrodkiem**

#### § 11

1. Ośrodkiem jednoosobowo kieruje Kierownik Ośrodka i reprezentuje go na zewnątrz na podstawie udzielonego pełnomocnictwa przez Wójta Gminy.
2. Bezpośredni nadzór nad prawidłową działalnością Ośrodka sprawuje Wójt Gminy
3. Kierownika zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy.
4. Czynności z zakresu prawa pracy w stosunku do Kierownika Ośrodka dokonuje Wójt Gminy. Zwierzchnikiem służbowym Kierownika Ośrodka jest bezpośrednio Wójt Gminy.
5. Kierownik odpowiada za prawidłowe funkcjonowanie Ośrodka.

#### § 12

Do obowiązków i uprawnień Kierownika w szczególności należy:

1. Zapewnienie właściwej organizacji pracy Ośrodka, dokonywania podziału zadań na poszczególne stanowiska pracy
2. Wydawanie zarządzeń, regulaminów i instrukcji dla realizacji zadań statutowych oraz organizacji Ośrodka,
3. Wykonywanie kompetencji przypisanych kierownikowi Ośrodka w ustawie o pomocy społecznej i innych ustawach,
4. Składanie Radzie Gminy corocznego sprawozdanie z działalności Ośrodka oraz przedstawianie potrzeb w zakresie pomocy społecznej.

#### § 13

1. Ośrodek jest pracodawcą w rozumieniu przepisów prawa pracy.
2. Kierownik Ośrodka jest przełożonym służbowym wszystkich pracowników Ośrodka, podejmuje decyzje kadrowe i dokonuje w stosunku do pracowników czynności w sprawach z zakresu prawa pracy.

#### § 14

1. Wójt Gminy Komańcza udziela kierownikowi Ośrodka upoważnienia do wydawania decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej oraz z zakresu innych zadań wykonywanych przez Ośrodek należących do właściwości gminy.
2. Kierownik Ośrodka na podstawie upoważnień udzielanych przez Wójta Gminy może występować o przyznanie środków z funduszy unijnych.
3. Upoważnienie o którym mowa w ust. 1 może być także udzielone innej osobie na wniosek kierownika Ośrodka.

#### § 15

1. W skład Ośrodka wchodzi następujące stanowiska pracy:
  - 1) kierownik Ośrodka,
  - 2) główny księgowy,
  - 3) pracownicy socjalni,
  - 4) stanowisko pracy ds. świadczeń rodzinnych, funduszu alimentacyjnego i postępowania wobec dłużników alimentacyjnych

2. W celu zapewnienia prawidłowej realizacji zadań w Ośrodku mogą być tworzone inne stanowiska w miarę występujących potrzeb.

§ 16

Szczegółowy wykaz zadań realizowanych przez Ośrodek oraz organizację wewnętrzną Ośrodka określa Regulamin Organizacyjny.

§ 17

Pracownicy Ośrodka wykonują zadania określone w indywidualnych zakresach czynności, obowiązków, uprawnień i odpowiedzialności ustalanych przez kierownika Ośrodka.

§ 18

W razie nieobecności Kierownika zadania związane z bieżącym zarządzaniem Ośrodkiem wykonuje upoważniony przez Kierownika pracownik Ośrodka.

## **Rozdział VI**

### **Postanowienia końcowe**

§ 19

1. Zmiany Statutu następują w trybie określonym dla jego nadania.

PRZEWODNICZĄCY  
Rady Gminy Komańcza  
*Jawor*  
Witold Jawor